

La Escuela Preuss UCSD  
Solicitud de Admisión de Otoño 2014  
Recomendaciones para llenar la solicitud de admisión

**Antes de comenzar, asegúrense de...**

- Llenar la Lista de Elegibilidad en la página 3.
- Revisar toda la solicitud para tener una idea general de lo que se requiere
- Escribir en letra de molde claramente en todas las secciones de la solicitud.
- Escribir solamente en tinta negra o azul. Nunca usen lápiz.

**Sección 1: Información Personal**

- **Información Estudiantil**
  - Por favor elijan el grado que el estudiante está solicitando.
  - No se olviden de incluir el nombre oficial completo del estudiante según aparece en el acta de nacimiento.
  - Asegúrense de haber llenado toda la información incluyendo su domicilio, número de teléfono, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, escuela y distrito actual.
- **Información de los Padres**
  - Por favor indiquen con quién vive el estudiante actualmente.
  - Incluyan el nombre completo del padre/tutor, y también su información de contacto actualizada.
- **Nivel de Educación de Padres/Tutores**
  - Por favor indiquen su nivel más alto de educación.
- **Hermanos en la Escuela Preuss**
  - Si no tienen estudiantes en Preuss, no llenen esta sección de la solicitud.
  - Si tienen un estudiante que asiste actualmente a Preuss, incluyan el nombre completo del estudiante actual, el grado en cuál está el estudiante y el número de horas de voluntariado de padres que completaron el año pasado.
- **Información Escolar**
  - Indiquen cómo prefieren recibir información de admisión de la Escuela Preuss UCSD; por correo postal o correo-e.
  - Indiquen en cuál idioma prefieren recibir información; inglés, español, vietnamita o tagalo.

**Sección 2: Firmas Requeridas**

- **Acuerdo Estudiantil y Acuerdo de Padres**
  - Los padres y los estudiantes deben firmar las secciones adecuadas para que la solicitud se pueda procesar.
- **Horas de Servicio de Padres**
  - Los padres/tutores deben acordar contribuir 15 horas por año de voluntariado en la Escuela Preuss si su hijo/a es aceptado/a.
  - Si tienen alguna pregunta sobre el Programa de Padres Voluntarios, por favor comuníquense con Sandra Gutierrez al 858-658-7215.
- **Solicitud de Padres para la Divulgación de Información Estudiantil**
  - Este permiso de divulgación ayuda a la Escuela Preuss y a la Universidad de California, San Diego a registrar el progreso de todos los solicitantes de Preuss y a investigar los logros de las metas educativas estudiantiles.

**Sección 3: Respuesta de Ensayo Estudiantil**

- La respuesta debe ser escrita a mano y en inglés en el espacio provisto.
- El estudiante debe responder a cada parte de la pregunta.
- Las respuestas escritas a máquina no se aceptarán, a menos que sea una modificación claramente indicada en el I.E.P. o Plan 504 del estudiante.
- Las respuestas escritas por otra persona que no sea el estudiante no se aceptarán y afectarán negativamente la solicitud del estudiante.

**Sección 4: Preguntas con Respuestas Estudiantiles Breves**

- Las respuestas deben ser escritas a mano y en inglés en el espacio provisto.
- El estudiante debe responder a cada pregunta.
- Las respuestas escritas a máquina no se aceptarán, a menos que sea una modificación claramente indicada en el I.E.P. o Plan 504 del estudiante.
- Las respuestas escritas por otra persona que no sea el estudiante no se aceptarán y afectarán negativamente la solicitud del estudiante

**Sección 5: Muestra Estudiantil de Trabajo Escrito**

- La muestra de trabajo escrito debe ser un ensayo, informe de lectura, registro de lectura, poema u otra tarea escrita.
- Si tienes dificultades eligiendo una muestra, consulta con tu maestro de inglés para elegir una muestra de realce tus habilidades.

**Sección 6: Respuesta del Estudiante a la Muestra de Trabajo Escrito**

- El estudiante debe responder a estas preguntas usando la muestra de trabajo escrito de la Sección 5.
- La Sección 6 se considerará incompleta si las respuestas no son sobre la muestra de trabajo escrito de la Sección 5.

### Sección 7: Respuesta de Padres

- Los padres tienen una parte muy importante en la educación de sus hijos. Tomen el tiempo de leer cada pregunta cuidadosamente y de responder adecuadamente.
- Por favor escriba legiblemente. Las respuestas escritas a máquina no se aceptarán.
- Pueden escribir sus respuestas en inglés, español, vietnamita o tagalo.
- Por favor marquen el idioma que están usando para escribir sus respuestas.

### Sección 8: Ingreso de Padres

- Esta sección es para verificar el ingreso de su familia.
  - Los padres/tutores deben cumplir con la lista de pautas federales en la página 10 para que sus hijos sean elegibles para la admisión.
- Por favor incluyan una COPIA firmada de su Declaración de Impuestos de 2012.
- Si los formularios de W-2 no están incluidos con su Declaración de Impuestos, por favor inclúyanlos.
- Si no declararon impuestos para el 2012, por favor comuníquense con la Oficina de Admisiones.

### Sección 9: Formularios de Recomendación de Maestros

- Los estudiantes que solicitan el 6º grado deben entregarle los formularios de recomendación a su:
  - Maestro de 5º grado
  - Maestro de 4º grado
  - Director, subdirector o consejero actual.
- Los estudiantes que solicitan el 7º, 8º o 9º grado deben entregarle los formularios de recomendación a su:
  - Maestro actual de inglés
  - Maestro actual de matemáticas
  - Director, subdirector o consejero actual.
- Entonces los maestros pueden enviar los formularios directamente a la Escuela Preuss o pueden entregarlos a los estudiantes en sobres sellados.
  - Es la responsabilidad del estudiante darle suficiente tiempo a los maestros para llenar los formularios de recomendación.

### Sección 10: Informe del Expediente Académico

- Los padres deben llenar la parte de arriba del formulario.
- Los padres deben entregar el formulario a la secretaria o la persona encargada de inscripciones en su escuela actual.
- Pueden recoger el Informe del Expediente Académico una vez esté listo e incluirlos con la solicitud del estudiante o la escuela lo puede enviar directamente a la Escuela Preuss UCSD.

### Antes de entregar la solicitud...

- Revisen la solicitud para asegurarse que esté completa.
- Asegúrense que solamente estén entregando copias de los documentos importantes, como su declaración de impuestos.
- No entreguen documentos además de los que les pidieron específicamente para la solicitud.
- No engrapen la solicitud.
- Hagan una copia de la solicitud completa para sus registros antes de entregarla.

### Para entregar la solicitud pueden

Enviarla por correo postal a:  
 The Preuss School UCSD  
 Office of Admission  
 9500 Gilman Dr. #0536  
 La Jolla, CA. 92093

O entregarla en persona en:  
 The Preuss School UCSD  
 3670 Voigt Dr.  
 La Jolla, CA. 92037

- Por favor no usen correo certificado para enviar la solicitud. Debido a la cantidad de solicitudes que recibimos, no podremos llenar la tarjeta para confirmar que recibimos la solicitud.
- Por favor no entreguen su solicitud en una carpeta, un portafolio, o un archivo ni la envíen con grapas o espirales plásticas.

### ¿Más preguntas o preocupaciones?

- Por favor comuníquense con la Oficina de Admisiones
  - Disponible de 8:30am-4:00pm
  - Teléfono: 858-658-7215
  - Correo-e: [preussadmission@ucsd.edu](mailto:preussadmission@ucsd.edu)